

Tietosuojaseloste – jäsenrekisteri

Tämä on EU:n tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste.

Päivitetty 07.06.2022

1. Rekisterinpitäjä

Tursolan Ryhmäpuutarhayhdistys ry
Heittomäentie 41, 36200 Kangasala

2. Rekisteristä vastaava yhteyshenkilö

Tursolan Ryhmäpuutarhayhdistys ry
trpy.yhdistys (at) gmail.com

3. Rekisterin nimi

Tursolan Ryhmäpuutarhayhdistys ry jäsenrekisteri

4. Oikeusperiaate ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietojen käsittelyn perusteena on yhdistyslain mukainen velvoite pitää yllä jäsenluetteloa, sopimukset ja oikeutettu etu jäsensuhteen tai muun asiallisen yhteyden perusteella huolehtia jäsenpalvelusta ja jäsenviestinnästä.

5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteriin tallennetaan seuraavia tietoja:

- Etu- ja sukunimi
- Kotiosoite
- Palstan numero
- Sähköpostiosoite
- Puhelinnumero

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan yhdistykseen liittyvältä henkilöltä vuokrasopimuksen tekohetkellä tai tarvittaessa erillisellä suostumuskaavakkeella.

7. Tietojen luovuttaminen ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei luovuteta muille tahoille. Tietoja ei luovuteta, eikä säilytetä Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolella.

8. Rekisterin suojausten periaatteet

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta. Tietoja säilytetään sähköisessä muodossa vain rekisterin ylläpitäjän ja taloudenhoitajan toimesta salasanoilla suojattuna. Tiedot eivät ole luettavissa muiden kuin Tursolan Ryhmäpuutarhayhdistys ry:n vastuuhenkilöiden toimesta. Rekisteristä on paperiversiot puheenjohtajalla, sihteerillä, taloudenhoitajalla ja tiedottajalla. Paperikopiot säilytetään lukitussa tilassa. Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että rekisteriin on pääsy vain asiaan kuuluvilla henkilöillä.

9. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädettyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa). Rekisteriote lähetetään sähköisesti vain jäsenen rekisterissä olevaan sähköpostiin ja kirjallisena vain kirjattuna kirjeenä jäsenelle.

10. Rekisterin säilytysaika

Jäsenen henkilötietoja säilytetään rekisterissä vähintään niin kauan kuin henkilö on yhdistyksen jäsen tai niiden säilyttämiselle on muu peruste. Jäsenyyden päättymisen jälkeen tietoja säilytetään enintään kymmenen vuoden ajan jäsenyyden päättymisestä Yhdistyksen oikeutetun edun perusteella, ts. mahdollisiin oikeusvaateisiin puolustautumisen takia (KKO 2017:15). Henkilötiedot voidaan säilyttää myös tätä kauemmin, jos sovellettava lainsäädäntö tai yhdistyksen sopimusvelvoitteet kolmansia kohtaan edellyttävät pidempää säilytysaika.